**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santiago de Cali, diciembre de 2025

Señor (a)
**NELSON ALCALDE OSPINA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7444816**
Profesiona G2
Sena – Centro de la Construcción
Cali – Valle del Cauca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual diciembre del año 2025

**Referencia:** No (**7444816**) del año 2025

**Cesar Augusto Palomino Perez**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.130.618.073** de Cali – Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor de cada contrato es de $48.448.183 m/cte. Pagaderos así: **a)** un primer pago en el mes de febrero 2025 por $3.066.341 m/cte. **B)** Nueve pagos iguales de marzo a noviembre de 2025 por $4.599.511 m/cte. **C)** Un último pago en el mes de diciembre de 2025 por $ 3.986.243 m/cte. para la vigencia 2025.

**Plazo: sin exceder del 26 de diciembre de 2025**

| **OBJETO:** |
| --- |
| PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE INSTITUCIONAL DE PEDAGOGIA EN EL AREA DE CONOCIMIENTO DE EDUMÁTICA EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA, EN EL CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN PARA LA VIGENCIA 2025. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. | En el mes en curso se realiza alistamiento a los procesos de formación, gestión de los cursos complementarios, visitas a las instituciones educativas. | Se adjunta como evidencia actas de desarrollos de actividades propuestas en el mes. |
| 2 | Particular bajo Previa autorización, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | Asistencias a los desarrollo curriculares proyectados para el mes en curso, se adjunta en la carpeta de evidencias actas de asistencia. | *Actas Desarrollo Curricular con la correspondiente evidencia que dé respuesta a los compromisos establecidos. |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Para la vigencia de este mes no se realiza evaluación a los cursos de formación complementaria ya que se encuentran en ejecución a la fecha. | Adjunto como evidencia reporte de juicio evaluativo del curso. y a la carpeta No. 3 nota aclaratoria. |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación. | Curso Manejo Basico de herramientas Informaticas, ficha: 3290585. Dias Lunes de 13:00 a las 18:00. (Candelaria).<br><br>Curso Excel Basico, ficha: 3307512. Dias Martes de 14:00 a las 18:00.<br><br>Curso de Manejo Basico de Herramientas Informaticas, ficha: 3318027. Dias Miercoles | Adjunto como evidencia nota aclaratoria. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | de 17:00 a las 21:00. (Palmira).<br><br>Curso de Excel Intermedio. Ficha: 3278962. Dias. Jueves de 14:00 a las 18:00. (Candelaria).<br><br>Curso de Manejo Basico de Herramientas Informaticas. Ficha: nuevo. Dias. Jueves de 14:00 a las 18:00. (Candelaria).<br><br>Curso de Curso de Manejo Basico de Herramientas Informaticas. Ficha: 3278922. Dias. Viernes de 14:00 a las 18:00. (Candelaria).<br><br>Ejecucion de Curso Operario Instalaciones electricas para vivienda. Ficha: 3216462 (Tulua). Competencia TIC. | |
| 5 | Participar bajo previa autorización en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineados con las políticas de SENNOVA. | N/A Para este mes de en curso no se ejecuto acciones. | Adjunto nota aclaratoria como evidencia. |
| 6 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | Para la vigencia de este mes en curso se adjunta como evidencia las aperturas de fichas, enviadas a caracterizar por parte de administración educativa. | Adjunto como evidencia aprobaciones de cursos complementarios por parte de la coordinación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad tiene definido para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades tales como: asociar a las rutas de aprendizaje a los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendiz y manual de convivencia, registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la programación para cada ficha, emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras. | Para la videncia de este mes en curso no se adjunta evidencia ya que los cursos de formación complementaria apenas iniciaron su ejecución, no emisión de juicios evaluativos, no rutas de aprendizaje ya que por parte de administración educativa no se caracterizan las fichas de formación complementaria. | Se adjunta como evidencia nota aclaratoria. |
| 8 | Participar en diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio | Para la vigencia del mes en curso no fui citado a ninguna actividad en referente a mis obligaciones contractuales. | Se adjunta como evidencia acta de labor realizada. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras. | | |
| 9 | Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | Para este mes en curso no fui citado a ninguna reunión sobre sistema integrado de gestión del SENA. | Se adjunta como evidencia pantallazo de asistencia a la reunion. |
| 10 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con el procedimiento y lineamientos establecidos por la Entidad. | Para la vigencia del mes en curso no tengo asignación de esta actividad. | Se adjunta nota claratoria. |
| 11 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato; y una vez finalizado el contrato quedar a paz y salvo con el Almacén. | Informo que no tengo bienes a cargo del SENA Centro de la construcción. | Se adjunta como evidencia nota aclaratoria. |
| 12 | Gestionar y entregar a la coordinación y al supervisor(a), a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente; el reporte mensual de las horas ejecutadas, de acuerdo con los tiempos de programación y lo definido en el manual de contratación. | Para la vigencia del mes en curso se ejecuto 116 directas a formación y desarrollo curricular, 68. Para un total de 185 horas. | Se adjunta como evidencia reporte horas instructor.<br><br>Para este mes se adjunta nota aclaratoria del proceso en curso. |
| 13 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Para la vigencia de este mes se realiza el apoyo a la implementación del aplicativo SAF Apoyo a la Formación. | Adjunto evidencias apoyo. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | **FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL** | **FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 310425 | Cali - Tulua - Palmira – Candelaria. | **10/11/2025** | **14/11/2025** |
| 2 | 324525 | Cali - Tulua - Palmira – Candelaria. | **18/11/2025** | **22/11/2025** |
| 3 | 339425 | Cali - Tulua - Palmira – Candelaria. | **24/11/2025** | **28/11/2025** |
| 4 | 370825 | Cali - Tulua - Palmira – Candelaria. | **11/12/2025** | **14/12/2025** |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de eps del mes de noviembre con numero de planilla **No. 1076852330** afiliado a la eps **SOS COMFANDI**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**Cesar Augusto Palomino Pérez**
**Contratista**
**C.C. No. 1.130.618.073**

Recibí a satisfacción:

**Nelson Alcalde Ospina**
**Supervisor(a) Contrato 7444816 de 2025**
**Profesional G2**